

## آیین نامه استفاده از کتابخانه

### سفارشات کتب :

درخواست خرید کتاب و منابع الکترونیکی توسط دانشجویان و اعضاء هیئت علمی صورت می گیرد.

منابع درخواستی بررسی گردیده و در صورت صلاحدید با تامین اعتبارات لازم نسبت به سفارش و خرید از طریق ناشران اقدام می گردد.

### امانت کتب و پایان نامه ها:

امانت کتب به مدت یک هفته و با امکان تمدید یکبار فقط با ارائه کارت معتبر امکان پذیر می باشد . کتابهای رفرنس فقط در غیر ساعات اداری به مدت یک شب و همچنین روزهای تعطیل امانت داده می شود.

ولی اطلسها و پایان نامه ها امانت داده نمی شوند و فقط یادداشت برداری و مطالعه در مخزن کتابخانه امکان پذیر می باشد.

لازم به ذکر است که پایان نامه های موجود در مقاطع پزشکی عمومی، تخصصی، فوق تخصصی می باشد.

### وجین:

وجین کتب قدیمی و تکراری بر اساس آیین نامه های تدوین شده کتابخانه مرکزی با نظارت، ارزیابی و بازنگری دوره ای مجموعه کتابخانه انجام می پذیرد.

درضمن دسترسی به کتابخانه دیجیتال ، مجلات الکترونیکی ، پایگاههای اطلاعاتی در وب سایت بیمارستان کودکان امکان پذیر می باشد.

## گروه استفاده کننده:

فلو های رشته های مختلف فوق تخصصی - رزیدنت ها - انترنها - اکسترنها - دانشجویان  
پرستاری با معرفی مربی مربوطه - پرستاران و شاغلان بیمارستان کودکان

## عضویت :

تمامی گروه های فوق می توانند در کتابخانه عضویت داشته باشند . امانت کتب رفرنس فقط برای  
غیر ساعت اداری می باشد . پایان نامه ها و اطلسها امانت داده نمی شود ، امانت سایر کتب به  
مدت یک هفته با یکبار تمدید امکان پذیر می باشد.